



LA LIBRERIA ON LINE DEL PROFESSIONISTA

L'estratto che stai visualizzando
è tratto da un volume pubblicato su
ShopWki - La libreria del professionista

[VAI ALLA SCHEDA PRODOTTO](#)

SOMMARIO

Parte Prima COSTITUZIONE DEL RAPPORTO

1. Collocamento

RETE DEI SERVIZI PER LE POLITICHE DEL LAVORO	4
1. Funzione	4
2. Rete dei servizi per le politiche del lavoro	5
2.1 Organi	5
FUNZIONAMENTO	5
1. Finalità	5
2. ANPAL	5
3. Regioni a statuto speciale e Province autonome	6
4. Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	7
5. ISFOL	7
6. Servizi per il lavoro	7
6.1 Principi	7
6.2 Compiti	8
7. Sistema Informativo Unitario delle politiche del lavoro	8
7.1 Funzione	8
7.2 Scheda anagrafica e professionale	9
7.3 Fascicolo elettronico del lavoratore	9
AGENZIE PER IL LAVORO	9
1. Compiti	9
1.1 Somministrazione e intermediazione	9
1.2 Ricerca e selezione	9
1.3 Ricollocazione	10
1.4 Autorizzazione	10
ASSUNZIONE E MODALITÀ	10
1. Modalità	10
2. Obblighi	11
3. Comunicazioni telematiche	11
4. Disposizioni speciali	13
4.1 Stranieri	13
4.2 Lavoratori italiani da impiegare all'estero	15
PERDITA DEL LAVORO E DISOCCUPAZIONE	15
1. Disoccupazione	15
2. Patto di Servizio Personalizzato	15
3. Condizionalità	16
4. Assegno di ricollocazione	17

SOMMARIO

5. NASpl	18
5.1 Finalità	18
5.2 Beneficiari	19
5.3 Requisiti	19
5.4 Ammontare	19
5.5 Durata	20
5.6 Domanda	20
5.7 Sospensione	20
5.8 Decadenza	21

COLLOCAMENTO OBBLIGATORIO	21
1. Obiettivo	21
2. Soggetti	21
3. Oneri	22
4. Base di computo	23
5. Servizi provinciali per l'inserimento	23
6. Richieste di avviamento	24
6.1 Convenzioni	24
6.2 Inserimento lavorativo tramite terzi	25
7. Sospensione obblighi	25
8. Esclusioni	26
9. Esoneri parziali	26
10. Compensazioni territoriali	27
11. Agevolazioni	27

SANZIONI	28
1. Collocamento ordinario	28
1.1 Esercizio non autorizzato dell'attività di mediazione (art. 18, D.Lgs. n. 276/2003)	28
1.2 Obblighi di comunicazione	28
2. Stranieri	29
3. Collocamento obbligatorio	29
4. Maxi-sanzione per lavoro nero	30

2. Documenti di lavoro

LIBRO UNICO DEL LAVORO (LUL)	35
1. Soggetti obbligati	35
2. Lavoratori da registrare	36
3. Contenuto delle registrazioni	36
3.1 Matricola	37
3.2 Presenze	37
3.3 Paga	37
4. Modalità di tenuta	38
4.1 Numerazione unitaria	38
4.2 Luogo di tenuta	38
4.3 Modalità di esibizione	39
4.4 Conservazione	39

REGISTRO DEGLI INFORTUNI	39
1. Soggetti obbligati	39
2. Contenuto, vidimazione, conservazione	39

SANZIONI	40
1. Libro Unico del Lavoro	40

3. Certificazione dei rapporti di lavoro

DEFINIZIONE	43
-------------	----

PROCEDIMENTO	44
--------------	----

COMPETENZA TERRITORIALE	45
1. Effetti della certificazione	45
2. Linee guida per la certificazione	46
3. Funzione di assistenza e consulenza	47
4. Conciliazione	47
5. Nuove ipotesi di certificazione	47

RICORSI	48
---------	----

Parte Seconda COSTO DEL LAVORO

4. Assunzioni agevolate

TIPOLOGIE DI INCENTIVI	52
1. Previdenziali	52
2. Fiscali	52

LAVORATORI INTERESSATI	52
1. Lavoratori in mobilità	52
1.1. Assunzione a tempo indeterminato	52
1.2. Assunzione a tempo determinato	53
2. Disoccupati e lavoratori in CIGS	54
2.1. Disoccupati e lavoratori in CIGS da almeno 24 mesi	54
2.2. Lavoratori sospesi per almeno 3 mesi	56
2.3. Disoccupati con almeno 50 anni di età e donne di qualsiasi età	56
2.4. Percettori di NASpl	57
2.5. Dirigenti disoccupati	57
2.6. Giovani disoccupati under 30	58
3. Nuovi occupati	60
3.1. Sostituzione di lavoratori assenti per maternità e paternità	60
3.2. Esonero triennale per assunzioni a tempo indeterminato	60
3.3. Esonero biennale per assunzioni a tempo indeterminato	63

SOMMARIO

3.4	Garanzia giovani	64
3.5	Requisiti soggettivi dei lavoratori coinvolti	65
AGEVOLAZIONI		67
1.	Principi generali	67
DIRITTI DI PRECEDENZA		68
1.	Disciplina generale	68
1.1	Lavoro a tempo indeterminato	70
1.2	Lavoro a tempo determinato	71
1.3	Lavoro a tempo parziale	72
1.4	Trasferimento d'azienda	72
1.5	Lavoratrici madri	72
FORMULE		73
5. Analisi dei costi		
DETERMINAZIONE DEL COSTO		77
TIPOLOGIE DI CONTRATTI		78
1.	Lavoro subordinato a tempo indeterminato	78
1.1	Premessa	78
1.2	Calcolo del costo annuo	78
2.	Lavoro subordinato a tempo determinato non sostitutivo	79
2.1	Premessa	79
2.2	Calcolo del costo annuo	79
3.	Lavoro subordinato a tempo indeterminato con esonero biennale	80
3.1	Premessa	80
3.2	Calcolo del costo annuo	80
4.	Apprendistato oltre nove dipendenti	81
4.1	Premessa	81
4.2	Calcolo del costo annuo	81
5.	Mobilità a tempo determinato	82
5.1	Premessa	82
5.2	Calcolo del costo annuo	82
6.	Mobilità a tempo indeterminato	83
6.1	Premessa	83
6.2.	Calcolo del costo annuo	83
7.	Co.co.co. senza altra copertura	84
7.1	Premessa	84
7.2	Calcolo del costo annuo	85
8.	Co.co.co. con altra copertura	85
8.1	Premessa	85
8.2	Calcolo del costo annuo	86
9.	Lavoro autonomo occasionale senza altra copertura	86
9.1	Premessa	86
9.2	Calcolo del costo annuo	87

10. Lavoro autonomo occasionale con altra copertura	87
10.1 Premessa	87
10.2 Calcolo del costo annuo	87
11. Lavoratori autonomi senza Cassa previdenziale	88
11.1 Premessa	88
11.2 Calcolo del costo annuo	88
12. Tabella di raffronto	89

Parte Terza CONTRATTI DI LAVORO

6. Lavoro a tempo indeterminato

DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO DEL CONTRATTO	94
1. Nozione	94
2. Et� minima di ammissione al lavoro	94
3. Elementi del rapporto di lavoro	94
3.1 Oggetto	94
3.2 Forma	95
3.3 Lettera di assunzione	95
3.4 Patto di prova	95
4. Differenza fra rapporto di lavoro subordinato ed autonomo	95
CARATTERISTICHE	96
1. Categorie, qualifiche e mansioni	96
1.1 Inquadramento professionale	96
1.2 Categorie	96
1.3 Mansioni	97
2. Obblighi del datore di lavoro	97
2.1 Retribuzione	98
2.2 Sicurezza sul lavoro	98
2.3 Obblighi di informazione	99
2.4 Privacy	99
3. Poteri del datore di lavoro	99
3.1 Direttivo	99
3.2 Di controllo	99
4. Obblighi dei lavoratori	100
4.1 Diligenza	100
4.2 Obbedienza	100
4.3 Fedelt�	100
4.4 Divieto di concorrenza	100
5. Trasferimento, trasferta e distacco	101
5.1 Libro unico del lavoro	101
5.2 Collocamento	101
5.3 Sicurezza sul lavoro	102
MODALIT� DI ASSUNZIONE E COSTO DEL LAVORO	102
1. Collocamento e LUL	102

SOMMARIO

2.	Costo del lavoro	102
2.1	Contributi INPS carico datori di lavoro	103
2.2	Premi INAIL	104
2.3	IRAP	104
3.	Sostituti d'imposta	104
4.	Previdenza complementare	104
5.	Fondi sanitari ed enti bilaterali	104

SANZIONI	105
1. Amministrative	105

FORMULE	106
---------	-----

7. Contratto a tutele crescenti

DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO DEL CONTRATTO	117
1. Nozione	117
2. Campo di applicazione	118
3. Nullità del licenziamento	119
3.1 Effetti: reintegrazione e risarcimento del danno	119
3.2 Indennità sostitutiva	119
3.3 Inidoneità fisica o psichica del lavoratore	119
4. Licenziamento ingiustificato	120
4.1. G.M.O. per motivazioni economiche	120
4.2 Annullamento del licenziamento	120
4.3 Tentativo obbligatorio di conciliazione preventivo	121
5. Piccole imprese e organizzazioni di tendenza	121
6. Nuova conciliazione facoltativa	121
7. Comunicazione di cessazione	122

SANZIONI	122
----------	-----

FORMULE	122
---------	-----

8. Lavoro a tempo determinato

DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO	126
1. Nozione	126
2. Forma	126
3. Durata	126

DIVIETI	127
---------	-----

PROROGHE	127
----------	-----

ESCLUSIONI	127
------------	-----

CARATTERISTICHE	128
1. Continuazione del rapporto dopo la scadenza	128

2.	Riassunzione a termine	128
3.	Trattamento economico e normativo	128
4.	Formazione	129
5.	Estinzione del rapporto	129
5.1	Scadenza del termine	129
5.2	Risoluzione prima del termine	129
5.3	Licenziamento	129
5.4	Dimissioni	129
CRITERI DI COMPUTO		129
DIRITTO DI PRECEDENZA		129
MODALITÀ DI ASSUNZIONE		130
1.	Collocamento e LUL	130
2.	Limiti quantitativi	130
2.1	Limite legale	131
2.2	Limite contrattuale	131
COSTO DEL LAVORO		132
1.	Contributi INPS carico datori di lavoro	132
1.1	Contributo addizionale NASpl	132
1.2	Aliquote contributive INPS - Anno 2016	133
2.	Premi INAIL	134
3.	IRAP	134
4.	Previdenza complementare	134
5.	Fondi sanitari ed enti bilaterali	134
SANZIONI		134
1.	Civili	134
2.	Amministrative	135
FORMULE		137

9. Apprendistato

DEFINIZIONE E DISCIPLINA		139
1.	Nozione	139
2.	Tipologie	139
3.	Disciplina generale	140
3.1	Forma	140
3.2	Durata	140
3.3	Retribuzione	141
3.4	Inquadramento contrattuale	141
3.5	Tutore	141
3.6	Registrazione della formazione	141
3.7	Prolungamento periodo formativo	141
3.8	Qualifica professionale	141

3.9	Recesso	141
TIPOLOGIE DI APPRENDISTATO		142
1.	Apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale	142
1.1	Età	142
1.2	Durata	142
1.3	Formazione	142
1.4	Attivazione	143
2.	Apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere	143
2.1	Età	143
2.2	Durata	143
2.3	Formazione	143
2.4	Linee guida in materia di apprendistato professionalizzante	144
3.	Apprendistato di alta formazione e di ricerca	146
3.1	Finalità ed età	146
3.2	Durata e formazione	146
3.3	Attivazione	146
MODALITÀ DI ASSUNZIONE		147
1.	Assunzione e piano formativo	147
2.	Limiti numerici	148
2.1	Artigianato	148
2.2	Altri datori di lavoro	149
3.	Stabilizzazione	149
4.	Collocamento	149
COSTO DEL LAVORO		150
1.	Agevolazioni	150
1.1	Contributi INPS carico datori di lavoro	150
1.2	Contributi INPS carico lavoratori	152
1.3	Premi INAIL	152
1.4	IRAP	152
1.5	Previdenza complementare	152
1.6	Fondi sanitari ed enti bilaterali	153
SANZIONI		153
1.	Civili	153
2.	Amministrative	154
FORMULE		155

10. Part-time e lavoro ripartito

PART-TIME

DEFINIZIONE E FORMA		160
1.	Nozione	160
2.	Forma	160

CARATTERISTICHE	161
1. Clausole elastiche	161
2. Lavoro supplementare e straordinario	162
3. Trattamenti economici e normativi	162
4. Computo nell'organico aziendale	162
5. Diritti di precedenza	163
6. Trasformazione del rapporto	163
MODALITÀ DI ASSUNZIONE	163
1. Adempimenti	163
1.1 Collocamento e LUL	163
1.2 Comunicazioni ai lavoratori	164
COSTO DEL LAVORO	164
1. Contributi INPS - minimali contributivi	164
2. Premi INAIL - minimali contributivi	164
SANZIONI	165
1. Civili	165
2. Amministrative	166
LAVORO RIPARTITO	
ABROGAZIONE	167
DEFINIZIONE FORMA	167
1. Vincolo di solidarietà	167
2. Forma del contratto	167
TRATTAMENTO ECONOMICO	168
1. Misura	168
2. Trattamento assicurativo e previdenziale	168
FORMULE	168
11. Somministrazione	
DEFINIZIONE E CONTENUTO	172
1. Nozione	172
2. Forma e contenuto del contratto	172
3. Durata	172
3.1 Somministrazione di lavoro a tempo indeterminato (c.d. staff leasing)	172
3.2 Somministrazione di lavoro a tempo determinato	173
4. Divieti	173

SOMMARIO

CARATTERISTICHE E OBBLIGHI	173
1. Diritti del lavoratore	173
1.1 Trattamento economico e normativo	173
1.2 Diritti sindacali	173
1.3 Sicurezza sul lavoro	173
1.4 Informazioni	174
1.5 Responsabilità solidale	174
1.6 Criteri di computo	174
MODALITÀ DI INSTAURAZIONE	174
1. Rapporto di lavoro con il somministratore	174
ADEMPIMENTI	175
1. Limiti quantitativi	175
2. Collocamento	175
3. Libro unico del lavoro	175
4. Comunicazioni alle OO.SS.	175
COSTO DEL LAVORO	176
SANZIONI	176
1. Civili	176
2. Penali	177
3. Amministrative	177
FORMULE	178
12. Associazione in partecipazione	
DEFINIZIONE	181
1. Nozione	181
2. Forma	182
CARATTERISTICHE	183
1. Corrispettivo	183
2. Differenze rispetto rapporto societario	183
3. Differenza con lavoro subordinato	183
4. Diritti dell'associato	183
5. Diritti dell'associante	183
INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO (solo rapporti in corso alla data del 25 giugno 2015)	184
1. Limiti quantitativi	184
2. Adempimenti	184
2.1 Collocamento	184
2.2 Libro unico del lavoro	184
2.3 Sicurezza sul lavoro	185

COSTO DEL LAVORO (solo rapporti in corso alla data del 25 giugno 2015)	185
1. Corrispettivo	185
2. Disposizioni previdenziali (INPS)	185
3. Disposizioni assicurative (INAIL)	186
3.1 Imponibili anno 2016	186
4. IRAP	186
5. Regime fiscale dell'associato	186
5.1 Sostituti d'imposta	186
 SANZIONI (solo rapporti in corso alla data del 25 giugno 2015)	 186
1. Civili	186
2. Amministrative	187

13. Lavoro dei soci e degli amministratori

SOCI

AMMISSIBILITÀ	189
ADEMPIMENTI	190
1. Collocamento	190
2. Libro unico del lavoro	190
3. Sicurezza sul lavoro	190
COSTO DEL LAVORO	190
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	190
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	192

AMMINISTRATORI

AMMISSIBILITÀ	192
ADEMPIMENTI	192
1. Collocamento	192
2. Libro unico del lavoro	193
3. Sicurezza sul lavoro	193
COSTO DEL LAVORO	194
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	194
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	194
3. IRPEF - Sostituti d'imposta	196
SANZIONI	197
1. Amministrative	197

14. Lavoro in cooperativa

DEFINIZIONE E DISCIPLINA	199
--------------------------	-----

SOMMARIO

REGOLAMENTO	201
PIANO DI CRISI	202
COSTO DEL LAVORO	204
1. Disposizioni previdenziali e assicurative	204
1.1 Riduzione Cuaf	205
1.2 CIG, CIGS e mobilità	205
1.3 Contributi NASpl	205
1.4 Ristorni	205
SANZIONI	205
1. Amministrative	205
FORMULE	206
15. Collaborazione coordinata e continuativa e lavoro a progetto	
CONTRATTO A PROGETTO (abrogato dal 25 giugno 2015)	
DEFINIZIONE E FORMA	214
1. Nozione	214
2. Forma	215
3. Esclusioni	215
4. Lavoro a progetto nei call center	216
5. Rinnovo e proroga	216
CARATTERISTICHE	216
1. Doveri del collaboratore	216
2. Diritti del collaboratore	216
2.1 Invenzioni	216
2.2 Malattia, infortunio e gravidanza	217
2.3 Corrispettivo	217
2.4 Estinzione	217
SUPERAMENTO DEL LAVORO A PROGETTO	
DEFINIZIONE	217
1. Le nuove collaborazioni coordinate e continuative	217
REGOLAMENTAZIONE	218
1. Collaborazioni etero - organizzate	218
2. Collaborazioni non etero - organizzate	219
STABILIZZAZIONE	220
1. Stabilizzazione collaborazioni coordinate e continuative	220

**DISCIPLINA COMUNE LAVORO A PROGETTO/COLLABORAZIONE
COORDINATA E CONTINUATIVA NON ETERO - ORGANIZZATA**

MODALITÀ DI INSTAURAZIONE	221
1. Collocamento e Libro unico del lavoro	221
COSTO DEL LAVORO	221
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	221
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	222
3. IRAP	222
4. IRPEF - Sostituti d'imposta	222
SANZIONI	223
1. Civili	223
2. Amministrative	223
FORMULE	224
16. Lavoro a chiamata	
DEFINIZIONE E FORMA	232
1. Nozione	232
2. Forma	232
3. Ammissibilità	232
4. Durata	233
5. Durata massima delle prestazioni	233
6. Divieti	234
CARATTERISTICHE	234
1. Trattamenti economici e normativi	234
1.1 Indennità di disponibilità	234
1.2 Inadempimento	235
2. Criteri di computo	235
MODALITÀ DI ASSUNZIONE	235
1. Collocamento	235
2. Comunicazione delle prestazioni	235
3. Libro unico del lavoro	235
COSTO DEL LAVORO	236
1. Retribuzione	236
2. Contributi INPS	236
3. Premi INAIL	236
SANZIONI	236
1. Civili	236
2. Amministrative	237
FORMULE	237

17. Lavoro autonomo

ARTIGIANI	240
1. Definizione	240
2. Società	240
COSTO DEL LAVORO	241
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	241
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	242
COMMERCianti	242
COSTO DEL LAVORO	242
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	242
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	243
LAVORO INTELLETTUALE	243
COSTO DEL LAVORO	244
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	244
2. Disposizioni assicurative	244
LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE	244
COSTO DEL LAVORO	245
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	245
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	246
3. Sostituti d'imposta	246
VENDITORI PORTA A PORTA	246
COSTO DEL LAVORO	247
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	247
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	247
3. Sostituti d'imposta	247
NUOVE PROSPETTIVE	247
1. Ambito di applicazione	248
2. Clausole e condotte abusive	248
3. Apporti originali e invenzioni del lavoratore	248
4. Tutela della gravidanza, malattia e infortunio	248
5. Disposizioni in materia di tutela contro la malattia	248
FORMULE	249

18. Lavoro accessorio

DEFINIZIONE E FORMA	257
1. Nozione	257
2. Forma	257
3. Ammissibilità	258
TRATTAMENTO ECONOMICO	259
1. Compenso	259
MODALITÀ DI INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO	259
1. Gestione del rapporto	259
ADEMPIMENTI	259
1. Registrazione presso l'INPS	259
2. Comunicazione avvio prestazioni e Libro unico del lavoro	260
3. Sicurezza sul lavoro	260
COSTO DEL LAVORO	260
SANZIONI	260
1. Civili	260

19. Lavoro a domicilio

DEFINIZIONE E FORMA	263
1. Nozione	263
2. Forma	264
3. Esclusioni	264
CARATTERISTICHE	264
1. Norme applicabili	264
2. Trattamento economico	264
3. Obblighi del lavoratore	264
MODALITÀ DI ASSUNZIONE	265
1. Registro dei lavoratori a domicilio	265
2. Collocamento e Libro unico del lavoro	265
COSTO DEL LAVORO	265
1. Disposizioni previdenziali ed assicurative	265
SANZIONI	266
1. Civili	266
2. Penali	266
3. Amministrative	266
FORMULE	267

20. Telelavoro

DEFINIZIONE E CARATTERISTICHE	269
1. Nozione	269
2. Volontarietà del rapporto	270
3. Condizioni del rapporto	270
3.1 Protezione dei dati e diritto alla riservatezza	270
3.2 Strumenti di lavoro	271
3.3 Diritti collettivi	271
MODALITÀ DI ASSUNZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO	271
1. Adempimenti gestionali	271
2. Sicurezza sul lavoro	271
SANZIONI	272
1. Amministrative	272
FORMULE	273

21. Lavoro dei familiari

AMMISSIBILITÀ	275
ADEMPIMENTI	277
1. Collocamento	277
2. Libro unico del lavoro	277
3. Sicurezza sul lavoro	278
COSTO DEL LAVORO	278
1. Regime previdenziale (INPS)	278
1.1 Familiari coadiuvanti	278
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	280
SANZIONI	280
1. Amministrative	280

22. Lavoro domestico

DEFINIZIONE	281
FORMA E CONTENUTO	282
DURATA	282
MODALITÀ DI ASSUNZIONE	283
1. Collocamento	283
2. Libro unico del lavoro	283
3. Sicurezza sul lavoro	283

COSTO DEL LAVORO	283
1. Retribuzione	283
2. Disposizioni previdenziali	283
3. Premi INAIL	286
4. Sostituti d'imposta	286
5. Previdenza complementare	286
6. Fondi sanitari ed enti bilaterali	286
SANZIONI	287
1. Amministrative	287
FORMULE	287
23. Portieri e custodi	
RAPPORTO DI PORTIERATO	289
1. Definizione	289
2. Disciplina applicabile	289
3. Sicurezza sul lavoro	289
FORMULE	290
24. Assunzioni sportive	
PRESTAZIONI SPORTIVE E COLLABORAZIONI AMMINISTRATIVE	293
1. Nozione	293
2. Collocamento e LUL	294
SANZIONI	294
1. Amministrative	294
FORMULE	295
25. Tirocini	
REGOLAMENTAZIONE	303
LINEE GUIDA	304
1. Contenuti	304
2. Soggetti promotori	305
3. Durata dei tirocini	305
4. Numero tirocini attivabili	306
5. Indennità di partecipazione	306
MODALITÀ DI INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO E COSTO DEL LAVORO	306
1. Convenzioni	306
2. Collocamento	307

SOMMARIO

3. Libro unico del lavoro	307
4. Sicurezza sul lavoro	307
5. Costo del lavoro	308
5.1 Indennità di partecipazione	308
5.2 Disposizioni previdenziali	309
5.3 Disposizioni assicurative	309
5.4 Sostituti d'imposta	309
SANZIONI	309
1. Civili	309
2. Amministrative	310
FORMULE	310
26. Volontariato	
AMMISSIBILITÀ	319
ADEMPIMENTI	320
1. Collocamento	320
2. Libro unico del lavoro	320
3. Sicurezza sul lavoro	320
COSTO DEL LAVORO	321
1. Disposizioni assicurative	321
2. Sicurezza sul lavoro	321
FORMULE	321
27. Lavoro agile (Smart working)	
DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO	323
1. Definizione e campo di applicazione	323
2. Forma e contenuto	324
2.1. Durata e recesso	324
2.2. Trattamento del lavoratore	324
2.3. Potere di controllo e disciplinare	324
2.4. Protezione dei dati, custodia e riservatezza	324
ADEMPIMENTI	325
1. Collocamento	325
2. Libro unico del lavoro	325
3. Sicurezza sul lavoro	325
COSTO DEL LAVORO	325
1. Disposizioni assicurative	325
1.1. Infortuni sul lavoro	325



LA LIBRERIA ON LINE DEL PROFESSIONISTA

L'estratto che stai visualizzando
è tratto da un volume pubblicato su
ShopWki - La libreria del professionista

[VAI ALLA SCHEDA PRODOTTO](#)